

УТВЪРДИЛ:

Директор: Кр. Стойчев



П РА В И Л Н И К

**ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ
НА ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД**

ЗА УЧЕБНАТА 2020/ 2021 ГОДИНА

**ПРИЕТ С РЕШЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ
ПРОТОКОЛ № 10 ОТ 14.09.2020 Г.
И УТВЪРДЕН СЪС ЗАПОВЕД № 41 ОТ 25.09.2020 ГОДИНА**

СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ II. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ И СПАЗВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД

РАЗДЕЛ III. УЧЕНИЦИ – ЗАДЪЛЖЕНИЯ, ЗАБРАНИ И ПРАВА

РАЗДЕЛ IV. ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНА РАБОТА В УЧЕБНИТЕ КАБИНЕТИ И ФИЗКУЛТУРНИЯ КОМПЛЕКС

РАЗДЕЛ V. САНИТАРНО- ХИГИЕННИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД

РАЗДЕЛ VI. ПРОТИВОПОЖАРНА И АВАРИЙНА БЕЗОПАСНОСТ

РАЗДЕЛ VII. ИНСТРУКЦИИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ РАБОТА И ОБУЧЕНИЕ

РАЗДЕЛ VIII. НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящият правилник определя основните изисквания за безопасни условия, които трябва да се осигуряват и спазват в ОУ „Иван Вазов” - Дебнево. По смисъла в термина “безопасни условия на обучение, възпитание и труд” се включват хигиенно санитарните условия, противопожарната и аварийна безопасност.

Чл. 2. Правилникът се отнася за всички участници в образователно-възпитателния процес, спортна и екскурзионна дейност (ученици, педагогически и непедагогически персонал), както и за гражданите, които по различни поводи се намират на територията на ОУ „Иван Вазов” - Дебнево.

Чл. 3. Правилникът определя правата и задължения за осигуряване и контролиране на безопасните условия на обучение, възпитание и труд в ОУ „Иван Вазов” - Дебнево, на всички лица, посочени в чл. 2.

Чл. 4. Освен изискванията на този правилник трябва да се спазват и установените в Република България единни, отраслови и фирмени правила, норми и изисквания за безопасни условия на работа, съответстващи на извършваната дейност.

Чл. 5. Изменения и допълнения на правилника се правят чрез гласуване на педагогическия съвет.

Чл. 6. Контрола по изпълнение на Правилника се осъществява от Директора на ОУ „Иван Вазов” – Дебнево и председателя на училищната комисия по безопасност и здраве при училището.

Чл. 7. Виновното неспазване на Правилника от:

(1) педагогическия и непедагогическия персонал в училището се счита за нарушение на трудовата дисциплина;

(2) учениците – за нарушение на Правилника за дейността на училището;

(3) гражданите – за нарушение на вътрешноучилищните разпоредби и документи.

Чл. 8. Виновното неизпълнение се санкционира по реда възприет в съответните документи – административен, дисциплинарен, съдебен, в зависимост от степента на нарушението и произтичащите от него предполагаема или реална опасност за здравето и живота на участниците в училищния живот.

Чл. 9. Правилникът е приет с решение на Педагогическия съвет и влиза в сила от 15.09.2020 г., утвърден със заповед на директора.

РАЗДЕЛ II

ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ И СПАЗВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД

Чл. 10. Задълженията, отговорностите и правата по този правилник се вписват в длъжностните характеристики на лицата, които ръководят и изпълняват учебните и трудови процеси.

Чл. 11. Задължения, отговорности и права на Директора:

(1) Утвърждава *Правилник за безопасни условия на обучение, възпитание и труд в ОУ „Иван Вазов” - Дебнево* в началото на учебната година.

(2) Назначава длъжностно лице с подходящо образование и подготовка за осъществяване на координация и контрол по осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд в ОУ „Иван Вазов” - Дебнево – Орган по БЗР.

(3) Взаимодейства и координира с регионални, общински ведомства и местните органи на държавната власт в дейността си по осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд.

(4) Утвърждава и съгласува *План за действия при бедствия в ОУ „Иван Вазов” – Дебнево*.

(5) Утвърждава и изпълнява програма за *Оценка на риска*, разработена по методика на Службата по трудова медицина.

(6) Подава чрез счетоводителя годишна декларация в териториалната дирекция „Инспекция по труда“, съгласно изискванията в Наредба № 3 от 23 февруари 2010 г. за формата, съдържанието, реда и начина за подаване и съхраняване на декларацията по чл. 15, ал. 1 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

(7) Организира учредяването и осигурява обучение на Група по условия на труд (ГУТ), която да организира дейността и приведе условията на труд в съответствие с изискванията на ЗЗБУТ.

(8) Като работодател спазва изискванията в Постановление № 56 от 10 март 2011 г. за изменение и допълнение на наредбата за работното време, почивките и отпуските, приета с постановление № 72 на министерския съвет от 1986 г. (изм. и доп. ДВл, бр. 63 от 18 август 2015 г.)

(9) Незабавно уведомява Началника на Регионално управление на образованието – Ловеч, прокуратурата и РЗД „ПБЗН” – Троян в случаите на тежки злополуки и аварии на територията на ОУ „Иван Вазов” - Дебнево.

(10) Осигурява необходимите средства за обезопасяване и подобряване условията на труд и санитарно-хигиенните условия в ОУ „Иван Вазов” - Дебнево.

(11) Осигурява провеждането на различни видове здравни мероприятия и медицински прегледи на учениците и персонала, съвместно с медицинското лице, обслужващо училището и наетата служба по трудова медицина.

(12) Осигурява спазването на изискванията на *Правилника за безопасни условия на обучение, възпитание и труд* в ОУ „Иван Вазов” - Дебнево и в неучебно време – при провеждането на курсове, празненства и други мероприятия на територията на училището.

(13) Осигурява безопасни условия на труд при сключване на договори с други организации за самостоятелно или съвместно изпълнение на ремонтни, строително-монтажни, товаро-разтоварни и транспортни дейности.

(14) В качеството си на работодател има пълно право да изисква отговорност от лицата, които нарушават изискванията или не изпълняват задълженията си по здравословни и безопасни условия на труд, като предприема административни мерки съгласно КТ.

Чл. 12. Задължения, отговорности и права на председателя на УКБУОВТ.

(1) Осъществява от името на директора координация и контрол в работата по осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд в ОУ „Иван Вазов” – Дебнево.

(2) Изготвя *Анализ на дейностите по ЗБУТ* за състоянието на безопасните и здравословни условия на труд от предходната календарна година, който се обсъжда в ГУТ и училищното ръководство на ОУ „Иван Вазов” - Дебнево.

(3) Изготвя *Програма на дейностите по ЗБУТ* от превантивни мерки и методи за осигуряване и подобряване нивото на защита на работещите и учещите в ОУ „Иван Вазов” - Дебнево.

(4) Разработва, провежда и регистрира началните инструктажи на територията на ОУ „Иван Вазов” - Дебнево, съгласно изискванията в Наредба № РД- 07- 2 от 16.12. 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на

работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

(5) Периодично информира директора на ОУ „Иван Вазов” - Дебнево за състоянието на условията по безопасност и здраве, както и за изпълнението на поставените задачи, заповеди и предписания.

(6) Проучва офертите на Службите по трудова медицина и участва при **Оценка на риска** в ОУ „Иван Вазов” - Дебнево.

(7) Проучва и планира необходимостта, и своевременно заявява необходимите средства за изпълнение на дейностите, осигуряващи ЗБУТ пред финансовите органи.

Чл.13. Задължения, отговорности и права на Учителите:

(1) Носят отговорност за опазване на живота и здравето на учениците по време на учебни занятия и при други учебни форми и дейности, организирани от училището.

(2) Следят за здравословното състояние на учениците и контролират спазването на здравно-хигиенните норми и изисквания по време на учебния процес.

(3) Контролират спазването на правилата за експлоатация и охрана на труда при работа с материали и съоръжения в среди, които могат да бъдат потенциална заплаха за здравето и живота на учениците.

(4) **Класните ръководители** в началото на учебната година извършват начален инструктаж за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд на учениците (срещу подпис) в специален дневник и по утвърдена от Директора **Програма за начален инструктаж**, включваща и Раздел III от настоящия правилник: **Ученици – задължения, забрани и права.**

(5) **Класните ръководители** извършват един път през учебната година периодичен инструктаж за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд на учениците (срещу подпис) в специален дневник за инструктажи и по утвърдена от Директора **Програма за периодичен инструктаж.**

(6) Начален и периодичен инструктаж се извършва от учителите по физика и астрономия, химия и ООС, биология и здравно образование, физическо възпитание и спорт, домашен бит и техника/технологии, информатика и информационни технологии.

(7) Изброените в ал. 6 учители, съставят и съгласуват с директора и поставят на видно място в съответния кабинет **Инструкция за безопасни условия на обучение** по съответния предмет.

(8) Новопостъпили ученици се инструктират в първия учебен ден в училище, от съответния класен ръководител.

(9) В началото на учебната година за всеки ученик от I клас се определя съвместно с родителите му най-краткия и безопасен път от дома до училище и обратно, и се закупуват светлоотразителни елементи. На учениците от II, III и IV клас отново се припомнят безопасните маршрути за тяхното движение.

(10) С учениците от I до VII клас учителите провеждат ежедневно в края на последния час в ЦДО "5 минутка" краткотрайно занимание, напомняне за безопасно поведение на улицата при връщане вкъщи.

(11) Учителите са длъжни да наблюдават системно работата на учениците и в случай на нарушаване на правилата на безопасност да вземат незабавни мерки и да уведомят училищното ръководство.

(12) Учителите са длъжни да използват всички електроразпределителни устройства съобразно изискванията на безопасността и хигиената на труда. Забранява се използването на неизправни електрически уреди. Във всички случаи при откриване на повреди в електронното оборудването, измервателни уреди, усещане на специфична миризма, дим, нагряване на проводници и др. е необходимо да се изключи напрежението и да се уведоми ЗАС и директора. Да не се извършват самоволно ремонтни работи!

(13) Учителите спазват правилата за безопасност на движението в района на училището.

(15) Учителите се грижат за безопасността си в училище - при работа с химични вещества, с електроуреди и др. Не оставят без наблюдение включени в електрическата мрежа уреди (компютри, принтери, скенери, касетофони, телевизори и др.) и работят съгласно техническата характеристика на съответния уред.

Чл. 14. Учителите по физика и астрономия, химия и ООС и биология и ЗО носят отговорност за съблюдаване правилата на техниката на безопасност при провеждане на демонстрации и лабораторни работи.

(1) Преди изпълнение на лабораторни работи и лабораторен практикум учителите по ЧП, физика и астрономия, химия и ООС и биология и ЗО са длъжни да посочат конкретните изисквания, свързани със спецификата на упражнението, предупреждават за възможни нещастни случаи.

Чл. 15. Учителите по информатика и информационни технологии и ползващите компютърна техника в учебните часове са длъжни да провеждат обучението на учениците по предварително утвърдената учебна програма и при спазване на изискванията към техническите средства (Наредба № 9 за здравно-хигиенните изисквания при използването на персонални компютри в обучението и извънучебните дейности на учениците, Обн. ДВ. бр. 46 от 7 Юни 1994г.)

(1) Учителите по информатика и информационни технологии преди започване на обучението са длъжни да запознаят учениците, които обучават, с изискванията за техническа безопасност при провеждане на занятията и да им проведат съответен инструктаж.

(2) Учителите по информатика и информационни технологии отговарят за опазването и съхранението на електрониката в поверения им компютърен кабинет и правилната работа с нея.

(3) В случай на повреда или неизправност на техническите средства по време на учебните занятия, учителят е длъжен незабавно да съобщи за това на директора или ЗАС.

(4) След приключване на учебните занятия в компютърната зала учителят трябва да провери състоянието на наличната техника, изключи от електрическата мрежа всички компютри и електрическото захранване, затвори всички прозорци, заключи вратите на помещението и да остави ключа в учителската стая – на определеното за това място.

Чл. 16. Ръководителите на екскурзии са отговорни за съблюдаване правилата на техниката на безопасност за опазване живота на учениците, спазвайки Наредба № 10 от 01 септември 2017 г. за организацията на дейностите в училищното образование и Наредбата за детските и ученическите туристически пътувания с обща цена, инициирани от институциите в системата на предучилищното и училищното образование /Обн. - ДВ, бр. 103 от 27.12.2016 г., в сила от 27.12.2016 г., приета с ПМС № 365 от 21.12.2016 г./ при организирането и провеждането ученически екскурзии и отход в страната и чужбина.

(1) Стриктно спазват утвърдената от Директора процедура по организиране и провеждане на ученически екскурзии и отход в страната и чужбина.

(2) Преди всяка екскурзия учениците се запознават с маршрута, обектите, които ще бъдат посетени и задължително се инструктират /срещу подпис/ относно мерките за безопасност, които трябва да се съблюдават.

Чл. 17. Ресурсният учител носи отговорност за опазване на живота и здравето на учениците по време на учебни занятия и при други учебни форми и дейности, организирани от училището.

- (1) ресурсният учител следи за здравословното състояние на учениците и контролира спазването на здравно-хигиенните норми и изисквания по време на учебния процес.
- (2) ресурсният учител организира и провежда превантивни възпитателни дейности за предпазване на учениците от негативни прояви, следствие влиянието на неблагоприятни фактори.

Чл. 18. Учителят ЦДО носи отговорност за живота и здравето на учениците по време на заниманията, както и при организирани училищни и извънучилищни мероприятия.

- (1) Учителят ЦДО организира отдиха и физическата активност и заниманията на групите по интереси, спазвайки строго правилата за безопасност и здраве.
- (2) Водеща цел в работата на учителя ЦДО е формирането в учениците на хигиенни, културни и трудови навици и умения.

РАЗДЕЛ III

УЧЕНИЦИ – ЗАДЪЛЖЕНИЯ, ЗАБРАНИ И ПРАВА

Чл. 19. Учениците са длъжни:

- (1) Да спазват Правилника за дейността на училището.
- (2) Да изслушват внимателно инструктажа и да участват във всички форми на обучението и възпитанието по безопасност и хигиена на труда, които се провеждат от учителите.
- (3) Да се разписват за инструктажа, с което удостоверяват, че са им известни правилата за безопасност и се задължават най-стриктно да ги спазват.
- (4) Да се включат в занятията по защита при бедствия, противопожарна защита, първа помощ и безопасност на движението, които се провеждат по утвърден график.
- (5) Да спазват правилата за безопасно движение по пътищата.

Чл. 20. На учениците е строго забранено:

- (1) Самоволно да извършват поправки на ел. уреди, инструменти, ел. инсталации, контакти, ключове, мебели и др.
- (2) Внасянето в сградата на училището на алкохол, наркотични вещества, запалителни и взривни материали, оръжие, опасни средства и химикали /кибрит, запалки, бомбички, патрони, пиратки, киселини, основи, живак, фосфор и др./.
- (3) Сядането на прозорците и парапетите и надвесването над тях и изхвърляне на всякакви предмети и течности от прозорците.
- (4) Влизането в кабинети в неучебно време без знанието на учителя.
- (5) Пушенето в сградата на училището, училищния двор и в непосредствена близост до оградата на училището.
- (6) Внасянето в училище на семки, енергийни напитки, както и храни, незащитени от РЗИ, с неясен произход и качество, продавани от случайни търговци.
- (7) Тичането по коридорите, в класните стаи и кабинетите. Придвижването по коридорите и стълбите да се извършва спокойно и бавно, за да се избегнат падания и наранявания.
- (8) Пързаяне по перилата на стълбищата и надвесването от стълбищната площадка на втория етаж.

- (9) Карането на ролери, скейтборд, велосипеди и мотопеди на територията на училището.
- (10) Паленето на огньове от отпадни и други материали в двора на училището.
- (11) На учениците I- IV клас се забранява без знанието на класния ръководител напускането на района на училището преди приключването на последния учебен час.
- (12) Ползването на мобилни устройства по време на учебните занятия без разрешението на учителя.
- (13) Внасянето на пиротехнически материали или каквито и да е взривни и запалителни такива с цел да се избегнат злополуки.
- (14) Внасянето в сградата на хладно оръжие и остри метални предмети.
- (15) Катеренето по спортните уреди в двора и оградата на училището.

Чл. 21. При провеждане на екскурзии на учениците се забранява:

- (1) Навеждането през прозорците на превозните средства, качването и слизането по време на движение, хвърлянето на предмети и др.
- (2) Пушенето, употребата на алкохол, енергийни напитки и наркотични вещества.
- (3) Катеренето по дървета, движението по неосигурени маршрути.
- (4) Навеждането през прозорци, тераси, перила на хотели, туристически бази и др.
- (5) Къпането във водни басейни, неосигурени със спасители и без разрешението на ръководителя.
- (6) Закупуването на храни от улични търговци.
- (7) Контактите с непознати лица в отсъствието на ръководителя на групата.
- (8) Учениците се задължават да спазват правилата на култура на поведение в обществения транспорт.
- (9) Учениците се задължават стриктно да спазват указанията на ръководителя на екскурзията.

Чл. 22. Учениците имат следните права:

- (1) Да се консултират и при необходимост да получат помощ от медицинския специалист в училище;
- (2) Да се консултират с педагогическия съветник и/или психолога, относно въпроси касаещи психичното им здраве и развитие.
- (3) Да получават актуална информация относно предприетите мерки за осигуряване на безопасни условия на обучение и възпитание в ОУ „Иван Вазов” - Дебнево.

РАЗДЕЛ IV

ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНА РАБОТА В УЧЕБНИТЕ КАБИНЕТИ, ЛАБОРАТОРИИ, ФИЗКУЛТУРЕН САЛОН И СПОРТНА ПЛОЩАДКА

Чл. 23. За осигуряване на безопасна работа в кабинета по химия и опазване на околната среда е необходимо:

- (1) Химическите реактиви да се съхраняват в метален шкаф, който се заключва. Киселините, основите и другите реактиви се съхраняват отделно.
- (2) Всички реактиви следва да се съхраняват в пластмасови, стъклени или керамични съдове, затварящи се плътно. На съдовете трябва да са залепени етикети с названието и концентрацията на веществото. На отровните вещества се поставя надпис "отрова", а на горящите "огнеопасно".

(3) При разреждане на киселини трябва да се налива във водата, а не обратно. Наливането в съдовете на концентрирани разтвори трябва да става на тънка струйка.

(4) Забранено е изливането на химични реактиви, непригодни за по-нататъшна употреба, в канализацията.

(5) Категорично се забранява учениците да работят с концентрирани киселини и разтвори на разяждащи основи.

(6) Необходимо е в кабинета да има запас от неутрализиращи вещества, в случай на попадане на киселини или основи върху кожата на човека или дрехите.

(7) Кабинета по химия и опазване на околната среда да има необходимите пожарогасителни средства.

(8) На учениците се забранява:

- ❖ Да опитват на вкус веществата;
- ❖ Да използват неизмити съдове;
- ❖ Да хващат реактивни стъкла и банки с мокри или сапунени ръце;
- ❖ Да насочват отворите на епруветките към хора или към собствените си лица;
- ❖ Да изнасят извън кабинета химически вещества;
- ❖ Да внасят храна и да се хранят в химическите лаборатории или кабинета.

Чл. 24. За осигуряване на безопасна работа в кабинета по физика и астрономия е необходимо:

(1) Преди използване на ел. уреди е необходимо старателно запознаване с описанието им и преди да се включи да се провери съответства ли напрежението в мрежата на това, за което е предназначен уредът.

(2) Уредите, използвани от учениците, трябва да имат ограничаващи устройства, изключващи възможността за поражения от ел. ток.

(3) При съставяне на ел. вериги съединителните проводници трябва да бъдат гъвкави, добре изолирани, с накрайници. Сечението на проводниците трябва да съответства на големината на тока, течащ през тях.

(4) Инструментите, използвани в ел. монтажните работи трябва да имат изолирани ръкохватки.

(5) Наличието на напрежение във веригата може да се проверява само с уреди, а не по физиологичното му действие.

(6) С цел избягване на поражение от статично електричество всички кондензатори веднага след опитите се разреждат.

(7) Кабинетът да бъде подходящо и достатъчно осветен и приспособен за бързо затъмняване.

(8) За обучение в кабинета се допускат ученици, които са преминали първоначален инструктаж на работното място по БХТ и по утвърдени програми.

Чл. 25. За осигуряване на безопасна работа в компютърните кабинети е необходимо:

(1) При работа с компютрите учениците трябва да са разположени на разстояние 0,50 - 0,70 m от екрана, а разстоянието между очите и клавиатурата да е 0,40 - 0,50 m.

(2) При работа с компютрите се изисква учениците да стоят изправени на столовете, с удобно разположени върху масите ръце, така че да се постига максимално удобство при работата с клавиатурата и мишката.

(3) Не се разрешава провеждане на две последователни занятия без осигуряване на активна почивка между тях от 10-15 min.

(4) При работа в компютърната зала учениците трябва да внимават за опасности свързани с неизправности в ел. инсталацията (оголени кабели, повредени контакти, ел. ключове, щепсели и др.) и при откриването на такива да предупреждават незабавно преподавателя, без да правят опити да ги поправят.

(5) При движение в залата учениците да не се допират до захранващите кабели на компютрите и друга техника, както и до кабелите на компютърната мрежа.

(6) Компютрите и останалата техника в залата се включват само след разрешение на преподавателят.

- ❖ Учителят преди започване на часовете включва електрозахранването и стартира компютрите.
- ❖ Учениците нямат право да променят техническото оборудване в кабинета / кабели, електрозахранване, рутери и модеми /.
- ❖ Учениците нямат право да включват и изключват електрическата мрежа.
- ❖ При спиране на тока компютърната техника се рестартира от учителят.
- ❖ Поради наличието в залата на ел. инсталация по работните маси, се забранява внасянето на напитки и течности.

(7) По време на час да се използват програми, изрично посочени от учителя и да не се сърфира в Интернет извън поставената образователна цел.

(8) Да се спазват правилата за безопасна работа на учениците в училищната мрежа и Интернет.

(9) При влизане в залата учениците са длъжни да изчакват напускането ѝ от тези, за които занятията са приключили.

(10) За обучение в кабинета се допускат ученици, които са преминали първоначален инструктаж на работното място по ЗБР и по утвърдени програми.

Чл. 26. За осигуряване на безопасните условия във физкултурния салон, фитнес зала е необходимо:

- (1) Уредите трябва да бъдат здрави и неподвижно закрепени.
- (2) Не се допуска игра на уреди, които са физически износени и крият опасност от нараняване.
- (3) Да се поддържа в изправност закрепването на спомагателните части (винтове, обтегачи и др.)
- (4) Да се играе винаги с гимнастически постелки, които да намалят удара при отскоци от уреди или от евентуални падания.
- (5) Да се осигурят средства за увеличаване на триенето между контактните части на тялото и уреда.
- (6) Ръководителят на упражнението трябва да оказва помощ при изпълнението на трудните моменти от упражнението и да осигурява пазене в случай на несполучливи опити / прескоци, отскоци и др./.
- (7) Абсолютно необходимо е да се следи за физическото и психическо състояние на учениците и при наличие на отклонения от нормалното да не се изисква изпълнение на трудните елементи.
- (8) Да се прави ежедневен оглед за изправността на спортните уреди от работника поддръжка.
- (9) Преди всеки учебен час учителите по ФВС да правят оглед на физкултурния салон във връзка с безопасните условия на обучение и труд.
- (10) За обучение във физкултурния салон се допускат ученици, които са преминали първоначален инструктаж на работното място по БХТ и по утвърдени програми.

Чл. 27. За осигуряване на безопасните условия на спортната площадка е необходимо:

- (1) Физкултурната площадка не трябва да има неравности, за да не се допускат наранявания и травми при евентуални падания.
- (2) Баскетболните табла трябва да бъдат закрепени здраво или стабилизирани с тежести.
- (3) Трапът за скачане трябва да бъде дълбоко разкопан.

(4) При хвърляне на уреди строго се забранява да се съблюдава да няма хора на мястото около попаденията или периметъра, в който би попаднал евентуално изпуснатия уред.

(5) Да не се използват физически износени уреди, криещи опасност от нараняване.

(7) Преди всеки учебен час учителите по ФВС да правят оглед на спортната площадка и съоръжения във връзка с безопасните условия на обучение и труд.

(8) За обучение на спортната площадка се допускат ученици, които са преминали първоначален инструктаж на работното място по БХТ и по утвърдени програми.

РАЗДЕЛ V

САНИТАРНО- ХИГИЕННИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ОБУЧЕНИЕ, ВЪЗПИТАНИЕ И ТРУД

Чл. 28. В класните стаи и кабинети трябва да се поддържа постоянна температура, като не се допускат колебания по-големи от 5° - 6° С.

Чл. 29. В междучасията да се осигурява неколкократна обмяна на въздуха в учебните помещения.

Чл. 30. В кабинетите и класните стаи да се съблюдават действащите норми за осветление.

Чл. 31. Прозорците и осветителните тела да се почистват най- малко веднъж месечно.

Чл. 32. За лабораториите и кабинетите са задължителни санитарните норми за шум и вибрации.

Чл. 33. Територията на училището и дворните площи да се поддържат чисти, а отпадъците се събират разделно, на определените за целта места.

Чл. 34. Кабинетът на медицинския специалист да бъде оборудван с необходимите средства и медикаменти за оказване на първа помощ.

Чл. 35. Да се поддържат в добър вид и съгласно приетите санитарно-хигиенни изисквания тоалетните помещения.

Чл. 36. Постоянно наблюдение и поддръжка на водопроводната и топлофикационната инсталации, канализационната система се осъществяват под прякото ръководство на директор.

РАЗДЕЛ VI

ПРОТИВОПОЖАРНА И АВАРИЙНА БЕЗОПАСНОСТ

VI.I. Задължения на педагогическия, административния и помощния персонал.

Чл. 37. Учителите, служителите и работниците в ОБУ „Иван Вазов” - Дебнево са длъжни да се запознаят с:

1) ПЛАН ЗА ЕВАКУАЦИЯ НА УЧЕНИЦИ, УЧИТЕЛИ, СЛУЖИТЕЛИ И ИМУЩЕСТВО В СЛУЧАЙ НА ПОЖАР, СТИХИЙНИ И ПРИРОДНИ БЕДСТВИЯ В ОУ „Иван Вазов” - Дебнево. - Утвърден от Директора

2) ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ НА ЛИЧНИЯ СЪСТАВ ЗА ГАСЕНЕ НА ПОЖАРИ И ЛИКВИДИРАНЕ НА АВАРИЯ.

3) ПЛАН ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ПАБ ПРИ РЕМОНТИ, РЕКОНСТРУКЦИИ И ПРЕОБОРУДВАНЕ В ОБЕКТА”

4) ИНСТРУКЦИЯ ЗА ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОУ „Иван Вазов” – Дебнево.

5) ЗАПОВЕДИ НА ДИРЕКТОРА ОТНОСНО ПОЖАРНАТА И АВАРИЙНА БЕЗОПАСНОСТ.

VI.II. Противопожарни изисквания към учебните кабинети, лаборатории и работилници.

Чл. 38. На територията и в помещенията на ОУ „Иван Вазов” - Дебнево да се поддържа чистота. Всички горими отпадъци и смет да се изнасят своевременно.

Чл. 39. Евакуационните изходи трябва да бъдат поддържани съобразно изискванията на противопожарните строително-технически норми.

Чл. 40. В кабинетите масите и столовете трябва да са разположени така, че изходите да бъдат свободни.

Чл. 41. На тавана и в мазето е забранено складирането на горими материали.

Чл. 42. Да не се допускат ел. искри, къси съединения и претоварване на ел. мрежа. Ел. инсталации и съоръжения да се поддържат винаги в техническа изправност, като периодически се проверяват от специалисти и се съставя протокол за годността им.

Чл. 43. Да не се допуска използването на технически неизправни ел. нагреватели и, отоплителни уреди.

Чл. 44. При необходимост от използването на ел. отоплителни и ел. нагревателни прибори само с разрешение на директора, да се спазват следните противопожарни изисквания:

- ❖ да бъдат стандартни и технически изправни;
- ❖ да са монтирани на разстояние най- малко 0,80 м от каквито и да било горими материали;
- ❖ да са монтирани върху негорима топлоизолираща подложка;
- ❖ да не остават включени в мрежата без наблюдение;

Чл. 45. Вратите, определени за евакуация- трябва винаги да са свободни от всякакви материали. При необходимост се допуска да бъдат заключвани. За осигуряване на бързо отключване трябва да има комплект ключове за евакуационните врати. Единият комплект ключове трябва да бъде на определено място в канцелария на домакина, известно на всички от персонала.

Чл. 46. Всички учители и служители са длъжни да знаят и спазват най-стриктно противопожарните изисквания на работните места, както и да следят за изпълнението на същите от външни посетители; да не се създават условия за възникване и разпространение на пожари и да оказват пълно съдействие на противопожарни органи.

Чл. 47. Всички учители и служители, намиращи се на територията на работните помещения, са длъжни да участват в предотвратяването, гасенето на пожара и извършване на евакуация.

Чл. 48. В помещенията материалите да се оставят на безопасно разстояние от ел. табла, осветителни тела и др.

Чл. 49. Забранява се почистването с леснозапалителни и горими течности (бензин, спирт, кореселин и др.) на подовите настилки, облицовки и др.

Чл. 50. При работа с леснозапалими вещества да се вземат всички необходими предохранителни мерки за пожарната безопасност и се осигурят необходимите противопожарни уреди.

Чл. 51. Забранява се пушенето в сградата и района на училището.

Чл. 52. Забранява се внасянето и експлоатацията на всякакъв вид ел. нагревателни и отоплителни прибори (печки, котлони, кафеварки и др.), за които няма противопожарен указател, инструктиран отговорник или прибора не е монтиран по правилата на пожарната безопасност.

Чл. 53. Забранява се използването на открити огнеизточници за осветление.

Чл. 54. При национални празници и неработни дни да се вземат всички необходими противопожарни мерки.

Чл. 55. Наличните противопожарни уреди да се поставят на видни и достъпни места и поддържат винаги чисти, заредени и изправни.

Чл. 56. При случай на пожар да се съобщава веднага на тел. 112, да се алармира РС на „ПБЗН“, след което да се започне гасеното с наличните противопожарни средства.

РАЗДЕЛ VII

ИНСТРУКЦИИ

VII.I. ИНСТРУКТАЖ ЗА РАБОТА НА УЧЕНИЦИТЕ В КОМПЮТЪРНИТЕ КАБИНЕТИ

В компютърните кабинети се провеждат редовни учебни занятия на групите в съответствие с учебната програма.

Всички, които ползват компютрите, се грижат за реда в кабинетите, за опазването и правилната употреба на компютърните системи.

1. Влизането в кабинета става само в присъствието на учител.
2. Забранява се внасянето на всякакви храни, напитки и дъвки.
3. Учениците сядат само на определените от учителя работни места.
4. Всеки ученик отговаря за опазване на чистотата на работното си място.
5. Всеки ученик отговаря за опазване на техниката. При увреждане на компютрите или друга училищна собственост щетите се възстановяват от нарушителите или от всички ученици, ползващи работното място.
6. Разрешава се работа само с технически изправни уреди. При установяване на повреда или липси незабавно се уведомява преподавателя.
7. Включването на електрическото захранване на залата в началото на учебния час се извършва само от преподавателя.
8. Работата с компютърните клавиатури, мишки и др. устройства не трябва да става с мокри или мръсни ръце.
9. Забранява се разкомплектоване или преместване на компютърните системи.
10. Забранява се изключване на компютрите от бутоните на кутиите или от контактите.
11. Внасянето на дискове и флаш-памет в кабинета става само с разрешение на учителя.
12. Забранява се сваляне, копиране или инсталирането на програмни продукти без разрешение на учителя.
13. Забранява се промяна на направените настройки на компютърните системи (ОС, програмни продукти).
14. В края на часа компютрите да се оставят в режим, указан от учителя.
15. Забранява се използването на компютрите и Интернет за цели, несвързани с конкретна тема от учебните програми.
16. След часа учениците са длъжни да напуснат компютърния кабинет.

VII.II. ИНСТРУКТАЖ ЗА РАБОТА НА УЧЕНИЦИТЕ В КАБИНЕТ ПО ХИМИЯ И ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

1. Учениците са длъжни да изслушат внимателно инструктажа от учителя за правилното и безопасно провеждане на практичното занятие и да се разпишат в книгата за инструктажа.

2. По време на занятието да изпълняват и спазват с голямо внимание изискванията за безопасност и най-вече при действия, в които са ангажирани две или повече лица.

3. Не се допуска ученици да работят самостоятелно, без наблюдаването на учителя.

4. Учениците трябва да работят внимателно, като пазят себе си и всички околни от поражения с химикали.

5. При работа с веществата не се допуска пряк допир с тях – използват се пинцети, лъжички, гутатори, шпатули. Миризмата се установява внимателно чрез навяване с ръка, особено при непознати газове.

6. Забранява се по време на опита да се опитват на вкус и допир веществата.

7. При нагриване на вещества отворът на съда не трябва да сочи към околните ученици.

8. Забранява се изхвърлянето на химически вещества и отпадъци в мивките или на пода. Всички отпадъчни разтвори на киселини и основи се събират в определени за целта съдове.

9. Забранява се хващането на реактиви с мокри или сапунени ръце.

10. Всеки ученик поддържа ред и чистота на работното си място, като спазва всички изисквания за техника на безопасност.

11. При възникване на неясноти след започване на работа по опита, учениците са длъжни незабавно да поискат съвет от учителя.

12. Всяко повторение на опита или на други опити да става само след съгласието на учителя.

13. Преди всеки опит да се проверява дали използваната стъклария е измита. Забранява се използването на неизмити съдове.

14. Забранява се хващането на реактиви с мокри или сапунени ръце.

15. Преди напускане на лабораторията, всеки ученик почиства съдовете, подрежда работното си място и измива ръцете си.

16. Забранява се внасянето на храна и напитки, хранене и съхраняването им в съдове, които се употребяват в химичните опити.

VII. III. ИНСТРУКТАЖ ЗА ХИГИЕНА И БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА УРОЦИТЕ ПО ФИЗИЧЕСКО ВЪЗПИТАНИЕ И СПОРТ И СПОРТНИ ДЕЙНОСТИ ОТ I - XII КЛАС

1. Всички ученици посещават часовете по физическо възпитание и спорт в задължителен екип, както следва:

а/ на двора - анцунг /клин, шорти, фланелка/ и гуменки, кецове или маратонки;

б/ за салона - анцунг /клин, шорти, фланелка/ и гуменки. Забранява се влизането в салона с обувки.

2. Учениците да не се връщат вкъщи за екипи.

3. Забранява се влизането и участието в часовете по ФВС с накити /пръстени, гривни, обеци, синджири/ поради опасност от травми. Дългите коси се прибират на опашка.

4. Забранява се участието в часовете по ФВС с неподходящо облекло, както и разголването на коремната част от тялото.

5. Всички болни, освободени или неразположени ученици присъстват задължително в часовете по ФВС и изпълняват нарежданията на учителя.

6. Забранява се влизането на ученици във физкултурния салон през междучасията и без изричното разрешение на учителите по физическо възпитание и спорт.

7. Поради опасност от падане, травми и смърт след влизане във физкултурния салон учениците да се строят и изчакват разпорежданията на учителя. При липса на такива /моментна заетост на учителя/ седят на пейките и изчакват.

8. Забранява се ползването на гимнастическите уреди във физкултурния салон /гимнастическа стена, коза, скрина, трамплин, гредя, успоредка, гимнастическа пейка/ без разрешението и инструкциите на съответния преподавател. Опасността от травми е реална и изключително висока.

9. Забранява се внасянето и консумирането на каквито и да е закуски и напитки във физкултурния салон.

10. При провеждане на часовете по физическо възпитание и спорт на открито се забранява самоволното прескачане, качване и гонене по спортните пособия на площадката - баскетболни кошове.
11. Забранява се катеренето по дърветата, оградата, парапета на подлеза и ниската част на училищната сграда. Ако е възникнала подобна необходимост /заклешена в клоните или паднала на покрива топка/, учениците уведомяват съответния учител и изпълняват указанията му. Ако топката е излязла извън училищния двор, също се уведомява учителя без да напуска двора.
12. Забранява се дъвченето на дъвка в час.
13. Забранява се ползването на мобилни телефони в часовете по ФВС.
14. Всички ученици са запознати с критериите за оцеияване, както и с начина, по който се формират текущите, срочните и годишни оценки по ФВС.
15. Посещението на часовете по спортни дейности е задължително.

VII.IV. ИНСТРУКЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА НА УЧИТЕЛИ, СЛУЖИТЕЛИ, АДМИНИСТРАЦИЯ И ПОМОЩЕН ПЕРСОНАЛ

1. Всеки работещ е длъжен да се грижи за собственото си здраве и безопасност и безопасността на лицата, които могат да пострадат от извършената от него дейност: колеги и ученици.
2. Да се явява на работа в състояние, което му позволява да извършва трудовите си задължения.
3. Да спазва нормите, правилата и изискванията за безопасна работа по класни стаи, кабинети и коридори в училището.
4. Да спазва изискванията по противопожарна охрана.
5. Да не употребява алкохол, цигари и други упойващи вещества в сградата и двора на училището.
6. Да използва коректно и по предназначение техническите средства, съоръженията и средствата за индивидуална и колективна защита.
7. Да уведомява съответните длъжностни лица за всички случаи на повреда, аварии, които създават опасност за здравето, а така също и за възникнали злополуки.
8. Да оказва първа долекарска помощ на пострадали при трудова злополука или получили други увреждания.

VII.V. НАЧАЛЕН ИНСТРУКТАЖ НА УЧЕНИЦИТЕ

1. Всички ученици са задължени да спазват Правилника за дейността на училището.
2. Придвижването по коридорите и стълбите да се извършва спокойно и бавно, без бягане и блъскане, за да се избегнат падания и наранявания.
3. Забранява се надвесването от стълбищните площадки, за да се избегнат контузии.
4. Забранява се пързалането по перилата на стълбищата.
5. Забранява се надвесването по прозорците и изхвърляне на всякакви предмети и течности през прозорците.
6. В класните стаи да се съблюдава ред и спокойствие по време на междучасие. Да не се допускат бягане и физическо и вербално насилие.
7. Забранява се рязкото отваряне на вратите на класните стаи и близкото движение до тях.
8. Забранява се карането на ролери, скейтборд, велосипеди и мотопеди на територията на училището.
9. Забранява се внасянето на пиротехнически материали или каквито и да е взривни и запалителни такива с цел да се избегнат злополуки.
10. Забранява се катеренето от учениците по спортните съоръжения в училищния двор и оградата.

11. Забранява се внасянето на хладно оръжие и остри метални предмети.
12. Забранява се използването на мобилни телефони по време на учебни занятия без разрешението на учителя.
13. Забранява се тютюнопушенето в сградата на училището, училищния двор и в непосредствена близост до оградата на училището.
14. Забранява се внасянето в сградата на училището на алкохол, наркотични вещества, запалителни и взривни материали, оръжие, опасни средства и химикали /кибрит, запалки, бомбички, патрони, пиратки, киселини, основи, живак, фосфор/.
15. Забранява се внасянето в училище на семки, енергийни напитки, както и храни, незащитени от РЗИ, с неясен произход и качество, продавани от случайни търговци.
16. Забранява се паленето на огньовете от отпадни и други материали в двора на училището.
17. На учениците I-IV клас се забранява без разрешение на класния ръководител напускането на района на училището преди приключването на последния учебен час.
18. Всички ученици да спазват строго правилата за улично движение при пресичането на кръстовища около училището.

VII. VI. ПРОГРАМА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПЕРИОДИЧЕН И ИЗВЪНРЕДЕН ИНСТРУКТАЖ

1. **Периодичният инструктаж** поддържа и допълва знанията на работещите по безопасност и здраве при работа и включва: правилата, нормите и изискванията по безопасност и здраве при работа, отнасящи се за дадената професия, работно място или дейност. Тематиката е в зависимост от характера на работата, условията на труд и резултатите от оценката на риска.
2. **Извънреден инструктаж** се провежда в зависимост от причината, която го е наложила, на всеки работещ по безопасност и здраве при работа в съответствие със спецификата на професията /извършваната дейност/ и на работното място, като се отчитат възможните опасности и резултатите от оценката на риска на съответното работно място.

VII.VII. ПРОГРАМА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ИНСТРУКТАЖ НА РАБОТНОТО МЯСТО

Инструктажът на работното място е практическо запознаване с конкретните изисквания за безопасно изпълнение на трудовата дейност и се провежда на всеки работещ на работното му място, преди да му бъде възложена самостоятелна работа, също така при преместване на друга работа или промяна на работата и включва:

1. *Действащите правила, норми и изисквания на работното място;*
2. *Утвърдените от работодателя правила и инструкции за безопасна работа на работното място.*

Продължителността и тематиката на инструктажа се съобразяват с всички изисквания, регламентирани в специфичните нормативни актове за дадената дейност или вид работа.

Инструктажът на работното място може да приключи едва след като ръководителят, разрешаващ самостоятелна работа, се убеди, че работещият познава правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, отнасящи се за извършваната от него дейност.

VII.VIII. ПРОГРАМА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА НАЧАЛЕН ИНСТРУКТАЖ ПО БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ РАБОТА НА РАБОТНИЦИ И СЛУЖИТЕЛИ

Провежда се индивидуално в деня на постъпване на работа по следните въпроси:

- ❖ основните правила и изисквания по безопасност и здраве при работа;
- ❖ вида и характера на извършваната работа;
- ❖ специфичните опасности и рисковете за здравето и живота на работещия;
- ❖ изисквания към неговото поведение;
- ❖ основни задължения на страните по трудово правоотношение за осигуряване и спазване на изискванията за безопасна работа;
- ❖ работно време и почивки.

РЕГИСТРАЦИЯ

- ❖ регистриране на лицата, на които е проведен начален инструктаж (в книгата за начален инструктаж) и издаване на служебна бележка, която се съхранява в личното досие на работника.

VII. XIII. ИНСТРУКЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ РАБОТА С ПРЕНОСИМИ СЪТЪЛБИ

1. Забранено е използването на неизправни сътълби, сътълби с конструкцията или изпълнението, неотговарящи на нормативните актове, стандартите и техническите условия.
2. Преносимите сътълби се използват само по предназначението си:
 - 2.1. двураменните сътълби и сътълбите с площадки не се използват като единични;
 - 2.2. преносимите сътълби не се използват като мост за преминаване, рампи, подове на работни площадки и други подобни цели.
3. Преносимата сътълба освен за качване и слизване се използва и за извършване само на леки, краткотрайни операции от лице, застанало върху нея.
4. Не се пренасят сътълби, когато върху тях има други предмети.
5. Двураменните сътълби и сътълбите с площадки се пренасят с прибрани рамена.
6. При транспортиране в превозни средства сътълбите се опаковат, подреждат и закрепват така, че да са запазени от неблагоприятни атмосферни въздействия и да е изключена възможността за падането им.
7. Мястото за достъп до сътълбата се избира да бъде удобно и обезопасено съобразно конкретните условия на работа.
8. Сътълби не се поставят в непосредствена близост до отвори по подове и стени, до остри и стърчащи предмети, до открити съдове с опасни течности и химикали.
9. Сътълби не се поставят върху варели, сандъци, струпани материали и други нестабилни предмети.
10. Сътълби не се поставят на пешеходни пътеки, съобщителни пътища, до незаклучени врати, отварящи се към сътълбата, и други места, където могат да бъдат блъснати и съборени от минувачи и превозни средства.
11. Когато се налага да се постави сътълба на място с оживено движение, се вземат мерки за предотвратяване блъскането на сътълбата.
12. Сътълби се ползват само след като са поставени така, че при правилното им използване да е изключено падане или изместване.
13. Забранено е сътълба да има за опорна точка долно или горно стъпало.
14. За горна опора на единична сътълба не се използват прясно боядисани или заледени стени, водосточни тръби, кръгли наклонени сътълбове, ъгли на сгради, колонии, прозорци и други нестабилни конструкции.
15. Единични сътълби с дължина над 3 m се закрепват срещу обръщане назад или

встрани независимо от броя на качванията или времето на използването им.

16. Двухраменните стълби се поставят в работно положение, така че приспособлението против недопустимо разтваряне на двете страни да бъде разпънато докрай.

17. Стълбите се удължават (наставят) само когато това конструктивно е предвидено от производителя. Забранено е удължаването на стълби чрез заковаване на двете части една към друга или свързването им с въжета, тел и други подръчни средства.

18. При работа с преносими стълби в близост до тоководещи части под напрежение се спазват и изискванията, произтичащи от специфичните условия за работа с електрически уредби.

19. При качване (слизване) по стълба работещият е с лице към нея и се държи с двете си ръце за стъпалата, а не за страниците.

20. При работа върху стълба работещият използва закопчано работно облекло и подходящи обувки, осигуряващи го срещу подхлъзване.

21. При пренасяне на метални стълби при температури под 5°C се използват студозащитни ръкавици.

22. Забранено е стъпването върху най-горните стъпала на двухраменна стълба и върху стъпало на единична стълба, когато от него до горния край на страниците остава по-малко от 1 m.

23. Забранено е преместването на стълба с работника върху нея.

24. Върху стълба не се качва повече от едно лице, независимо дали стълбата е единична или двойна. Когато естеството на работа изисква двама или повече работници, всеки работник използва самостоятелна стълба.

25. Не се стои под стълба, когато върху нея има работещ.

26. На лице, намиращо се върху стълба, не се подават материали и предмети чрез подхвърляне.

27. Не се разрешава масата на лицето, използващо стълба (включително и товара), да превишава посочената от производителя на стълбата маса. Когато масата не е посочена, се приема 100 kg.

28. Забранено е да се използват стълби при неблагоприятни атмосферни условия – вятър със скорост над 10 m/s, дъжд, снеговалеж и др.

VII. XV. ИНСТРУКЦИЯ ЗА РАБОТА С ВИДЕОДИСПЛЕЙ /Приложение 1/

VII. XVI. ИНСТРУКЦИЯ ЗА ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА КОТЛИ, ОТОПЛИТЕЛ-НИ С ТЕМПЕРАТУРА НА НАГРЯТАТА ВОДА ДО 110° /Приложение 2/

НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ

1. КТ– Кодекс на труда, обн. ДВ . бр.48/13.06.06 г.
2. ЗЗБУТ – Закон за здравословни и безопасни условия на труд, Оразена деноминацията от 05.07.1999 г., изм. ДВ. бр.79 от 13 Октомври 2017 г.
3. ЗТИП – Закон за техническите изисквания към продуктите ДВ бр.86/1999 г.
4. ЗМВР – Закон за МВР ДВ бр.122/1997 г., изм. бр.45/2002 г.
5. НАРЕДБА № 15 от 31 .05.1999 г. за условията, реда и изискванията за разработване и въвеждане на физиологични режими на труд и почивка по време на работа . Обн.- ДВ, бр. 54 от 15.06.1999 г.;
6. НАРЕДБА № РД- 07- 2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Обн.- ДВ, бр. 102 от 22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г.; попр., бр. 4 от 15.01.2010 г.
7. НАРЕДБА № 4 от 03 .11.1998 г. за обучението на представителите в комитетите и групите по условия на труд в предприятията;

8. НУРРОТЗ – Наредба за установяване, разследване, регистриране и отчитане на трудовите злополуки, ДВ бр.6/2000 г. и образец на Декларация за трудова злополука обн. ДВ бр.8/2000 г.
9. Наредба № 7 – за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, обн. ДВ бр.88/ 1999 г., изм. бр.52/2001 г.
10. Наредба № 3 на МТСП – за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите, свързани със защитата и профилактиката на професионалните рискове, обн. ДВ бр.91/1998 г.
11. Наредба № 5 на МТСП и МЗ за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска ДВ бр.47 от 1999 г.
12. Наредба № 3 на МНЗ – за задължителните предварителни и периодични медицински прегледи на работниците ДВ бр.16/ 1987 г.
13. НАРЕДБА за безплатното работно и униформено облекло- Обн. ДВ. бр.9 от 28 Януари 2011г.
14. НАРЕДБА № РД-07-1 ОТ 2 ФЕВРУАРИ 2012 Г. ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА РАБОТНИТЕ МЕСТА, ПОДХОДЯЩИ ЗА ТРУДОУСТРОЯВАНЕ НА ЛИЦА С НАМАЛЕНА РАБОТОСПОСОБНОСТ , Обн. ДВ. бр.13 от 14 Февруари 2012г.
15. Наредба № 5 за болестите, при които работниците боледуващи от тях, имат особена закрила съгл. чл.333 ал.1 от КТ, ДВ бр.33/1987 г.
16. Наредба № 5 от 20.04.2006 г. на МТСП за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците по срочно трудово правоотношение или временно трудово правоотношение обн. ДВ бр.43 от 26.05.2006 г.
17. Наредба № 9 за здравно- хигиенните изисквания при използването на персонални компютри в обучението и извънучебните дейности на учениците, Обн. ДВ. бр.46 от 7 Юни 1994г.
- 18.НАРЕДБА № 8121з-647 от 1 октомври 2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите
19. НАРЕДБА № РД-07-3 ОТ 18 ЮЛИ 2014 Г. ЗА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА МИКРОКЛИМАТА НА РАБОТНИТЕ МЕСТА
20. Закон за защита при бедствия ДВ бр. 13 от 07 февруари 2017 г.
21. Наредба №10 от 01 септември 2017 г. за организация на дейностите в училищното образование.
22. Наредба №3 от 27 юли/1998г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите, свързани със защитата и профилактиката на професионалните рискове

Съгласувал:

Председател на УКБУОВТ :



Т. Гърбовска